

කරන්දෙණිය ප්‍රාදේශීය සභාව

තාවකාලික / ස්ථිර බැනර්, දැන්වීම් ප්‍රදර්ශනය කිරීමට ඉල්ලීමේ අයදුම්පත

1. අයදුම්කරුගේ නම -
2. අයදුම්කරුගේ ලිපිනය -
.....
.....
3. අයදුම්කරුගේ දුරකතන අංකය -
4. දැන්වීමේ ප්‍රමාණය -
5. දැන්වීම ප්‍රදර්ශනය කරන කාලසීමාව -
6. දැන්වීමේ ප්‍රදර්ශනය කරන කරුණ -
.....
7. දැන්වීම ප්‍රදර්ශනය කරන ස්ථානය / ස්ථානයන් -
.....
.....
8. දැන්වීමේ ඡායාපිටපතක් හෝ දැන්වීමේ අඩංගු වන දැනි දළ සටහනක් අයදුම්පතේ පසුපිටෙහි අදින්න.
ඉහත සඳහන් තොරතුරු සත්‍ය හා නිවැරදි බවට සහතික කරමි.

.....
අයදුම්කරුගේ අත්සන
දිනය -

කාර්යාලීය ප්‍රයෝජනය සඳහා පමණි.

ආදායම් පරීක්ෂක
කරන්දෙණිය ප්‍රාදේශීය සභාව

වාර්තා කරන්න.

.....
ලේකම්,
කරන්දෙණිය ප්‍රාදේශීය සභාව

ලේකම්,
කරන්දෙණිය ප්‍රාදේශීය සභාව
ආදායම් පරීක්ෂක වාර්තාව

දිනය -

ආදායම් පරීක්ෂක
කරන්දෙණිය ප්‍රාදේශීය සභාව

ඉහත සඳහන් දැන්වීම් ප්‍රදර්ශනය කිරීම අනුමත කරමි. අදාළ ගාස්තු අයකරන්න.

දිනය -

සභාපති/ ලේකම්
කරන්දෙණිය ප්‍රාදේශීය සභාව

ලදුපත් අංකය හා දිනය -