

# කරන්දෙණිය ප්‍රාදේශීය සභාව

## ගොඩනැගිලි පිළිබඳ අයදුම් පත්‍රය

සැ.යු. (අ) ගොඩනැගිලි සෑදීමට අදහස් කරන ඉඩමට බොහෝ අයිතිකරුවන් වේ නම් මේ ගොඩනැගිල්ල සැසීමට ඔවුන්ගේ විරුද්ධත්වයන් නොමැති බවට ලිපියක් මෙම අයදුම්පතට අමුණන්න. බදු කරුවෙකු නම් අයිතිකරුගෙන් බලයලත් ලිපියක් ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

(ආ) ගොඩනැගිලි අයදුම්පත අනුමත කිරීමේ දී ඇතිවන අනවශ්‍ය ප්‍රමාදයන් මගහරවා ගැනීමට සැලැස්ම ඇඳීමට පෙර කාර්මික නිලධාරී තැනගේ උපදෙස් ලබා ගන්න.

(ඇ) අයදුම්පත ඉදිරිපත් කරන විට අවසාන වරට වරිපනම් බදු ගෙවූ කුවිතන්සිය අමුණා තිබිය යුතුය.

(ඉ) බිම් සැලැස්ම ගොඩනැගිල්ල පැත්තට පෙනෙන ආකාරය සහ ගෙපලේ සටහන අදාළ කොටුවලට වෙනත් කඩදාසිවල ඇඳ අමුණා නොතිබිය යුතුය.

(ඊ) ගොඩනැගිල්ල සාදන ඉඩමේ බිම් සැලැස්මේ පිටපතක් අමුණා තිබිය යුතුය.

කාර්යාලයේදී යෙදීම සඳහා/ අංක .....

**1915 අංක 19 දරණ පනතේ 5 වන 6 (1) ඡේදයන් යටතේ**

**විශේෂ කොමසාරිස්තුමාගේ අනුමැතිය සඳහා අයදුම් පත.**

..... පදිංචි .....

..... වන මම වරිපනම් අංක ..... දරණ

..... පිහිටි ..... නැමති ඉඩමේ .....

සඳහා ගොඩනැගිල්ලක් ඉදි කිරීම / නැවත ඉදිකිරීම/ වෙනස් කිරීම / පිළිබඳ මවිසින් අත්සන් කරන ලද මෙයට අමුණා ඇති සැලැස්ම සටහන සහ නාම වශයෙන් දැක්වෙන විශේෂ ලක්ෂණ සටහන අනුමත කරන ලෙස සභාවේ සභාපති / වි.කො. තුමාගේ ඉල්ලා සිටිමි.

අයදුම්කරුගේ අත්සන බවට සාක්ෂි දරණ අත්සන්

**1.**

**2.**

දිනය .....

.....

අයදුම්කරුගේ අත්සන

උපදෙස්

මාර්ග රේඛාවන් තුළ ගොඩනැගිල්ලක් හෝ වෙනත් ස්ථිර සැලැස්මක් ඉදිකිරීමට, කඩා නැවත ඉදිකිරීමට හෝ වෙනස් කිරීමට අවසර දෙනු නොලැබේ.

මාර්ග රේඛාවකට අසුවේද යනු මෙම ප්‍රාදේශීය සභා කාර්යාලයෙන් විමසා දැන ගත හැක.

- 1) ගොඩනැගිලි සැලැස්මේ පිටපත් තුනක් ඉදිරිපත් කරන්න අනුමැත කළාට පසුව ඉන් එක පතක් අයදුම්කරුවන්ට ලැබෙනවා ඇත.
- 2) ගොඩනැගිල්ලේ පරමාර්ථය එනම් මනුෂ්‍ය වාසය සඳහා ද නැතහොත් අනෙකුත් පරමාර්ථයන්ද වන බව පැහැදිලිව සඳහන් කරන්න.
- 3) වෙනස් කිරීමක් නම් දැනට පවත්නා ගොඩනැගිල්ල කළු පාටින්ද අළුත් වැඩ රතුපායින්ද අදින්න. සියළුම පිටපත් අයදුම්කරු විසින් අත්සන් කළ යුතුය. සැලැස්ම සංශෝධන කිරීමක් වෙතොත් ඒ සැමකක්ම අයදුම්කරුගේ අත්සන සමඟ එවිය යුතුය.
- 4) සැලැස්ම යම් ප්‍රමාණයකට අනුව අරද ඇත්නම් එය පැහැදිලිව සටහන් කරන්න.
- 5) ගොඩනැගිලි ඉදිරියට පෙනෙන ආකාරය පැත්තට පෙනෙන ආකාරය සහ ගෙපලේ සටහන් වෙනවෙනම සඳහන් කරන්න සියලුම ජනෙල් දොරවල් දිග පළල නිවැරදිව සඳහන් කරන්න.
- 6) සෑහීමට අදහස් කරන ගොඩනැගිල්ලේ සිට ඉඩමේ මායිම් වලට ඇති නියම දුර ප්‍රමාණය සඳහන් කළ යුතුය. මෙම ගොඩනැගිල්ලේ අඩි 20 ඇතුළත යම් ගොඩනැගිල්ලක් වෙතොත් එයද සඳහන් කරන්න. පහසුවෙන් මෙම ගෙපල සොයා ගැනීම සඳහා ඒ අවට පෘථිවි ලාංඡනයක් ඇතොත් එය සඳහන් කිරීම මැනවි. ලගම ඇති ප්‍රසිද්ධ පාර මධයේ සිට මෙම ගොඩනැගිල්ලේ කිට්ටුම ස්ථානයට ඇති දුර නිවැරදිව සඳහන් කරන්න.
- 7) මෙම ගොඩනැගිල්ල සෑදීමේදී හෝ ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීමේ දී හෝ ඒ සඳහා යොදන ද්‍රව්‍යන් , එනම් බිත්ති සාදන්නේ කුමකින්ද වහලට යොදන්නේ කුමක්ද ගෙබිමට යොදන්නේ කුමක්ද යන බව සඳහන් කරන්න.
- 8) මනුෂ්‍ය වාදය සඳහා සාදනු ලබන සෑම ගොඩනැගිල්ලකටම වැසිකිළියක් තිබිය යුතු ය. ඒ වැසිකිළිය ගොඩනැගිල්ලේ සැලැස්මේ සඳහන් කරන්න හැකි සෑම අවස්ථාවකම (වෝටර් සිල්) හෙවත් ජල මුද්‍රිත වැසිකිළියක් සෑදීම හොඳ වුවද වලක් කැපීමට නොහැකි පරිදි පස බුරුල් නම් බාල්දි වැසිකිළියක් සෑදිය යුතුය.
- 9) පහසුවෙන් නොමැකී යන පරිදි නොවෙනස් කළ හැකි තිත්ත වර්ගයකින් සැලැස්ම අදින්න.
- 10) තෙල් කඩදාසි වැනි පහසුවෙන් ඉරෙන හෝ නැමුනවිට කැඩෙන කඩදාසිවල සැලැස්ම ඉදිරිපත් නොකළ යුතුය.
- 11) " ප්‍රතිසංස්කරණය" යන අදහසට පහත පලවන අලුත් වැඩියා කිරීම ඇතුළත් වේ.
  - අ. වහල හෝ වහලින් කොටසක් අලුත්වැඩියා කිරීම.
  - ආ. ජනෙල් හෝ දොරවල් අලුතින් තැබීම හෝ අස්කිරීම.
  - ඇ. අභන්තර බිත්තියක් අලුතින් තැබීම හෝ අලුත්වැඩියා කිරීම.
  - ඈ. වාතාශ්‍රයට බාධා වන පරිදි ගොඩනැගිල්ලේ අභන්තරිකව හෝ බාහිරව බිත්තියක් වෙනස් කිරීම.
  - ඉ. අමතර කොටසක් හෝ කාමරයක් හෝ එවැනි යමක් සෑදීම.
  - ඊ. බිත්ති හෝ කාමර දෙකක අතර පරතරයක වහලක් සෑදීම.
  - උ. පළමුව වෙන කාරණයක් සඳහා පාවිච්චි කරන ලද ගොඩනැගිල්ලක් මනුෂ්‍ය වාසයට සුදුසු පරිදි සෑදීම.
  - ඌ. පළමුව එක ගොඩනැගිල්ලක් හෝ එකම කාමරයක් වශයෙන් තිබූ ගොඩනැගිල්ලක් හෝ කාමරයක් දෙකක් හෝ එයට වැඩි ගණනක් කිරීම.
  - ඹ. සම අයිතිකරුවන් අතර බෙදා ගැනීමක් වශයෙන් බිත්තියකින් හෝ එවැනි යමකින් වෙන් කර ගැනීම.
  - ඹ. කඩා දමන කොටසක් නැවත සෑදීම.

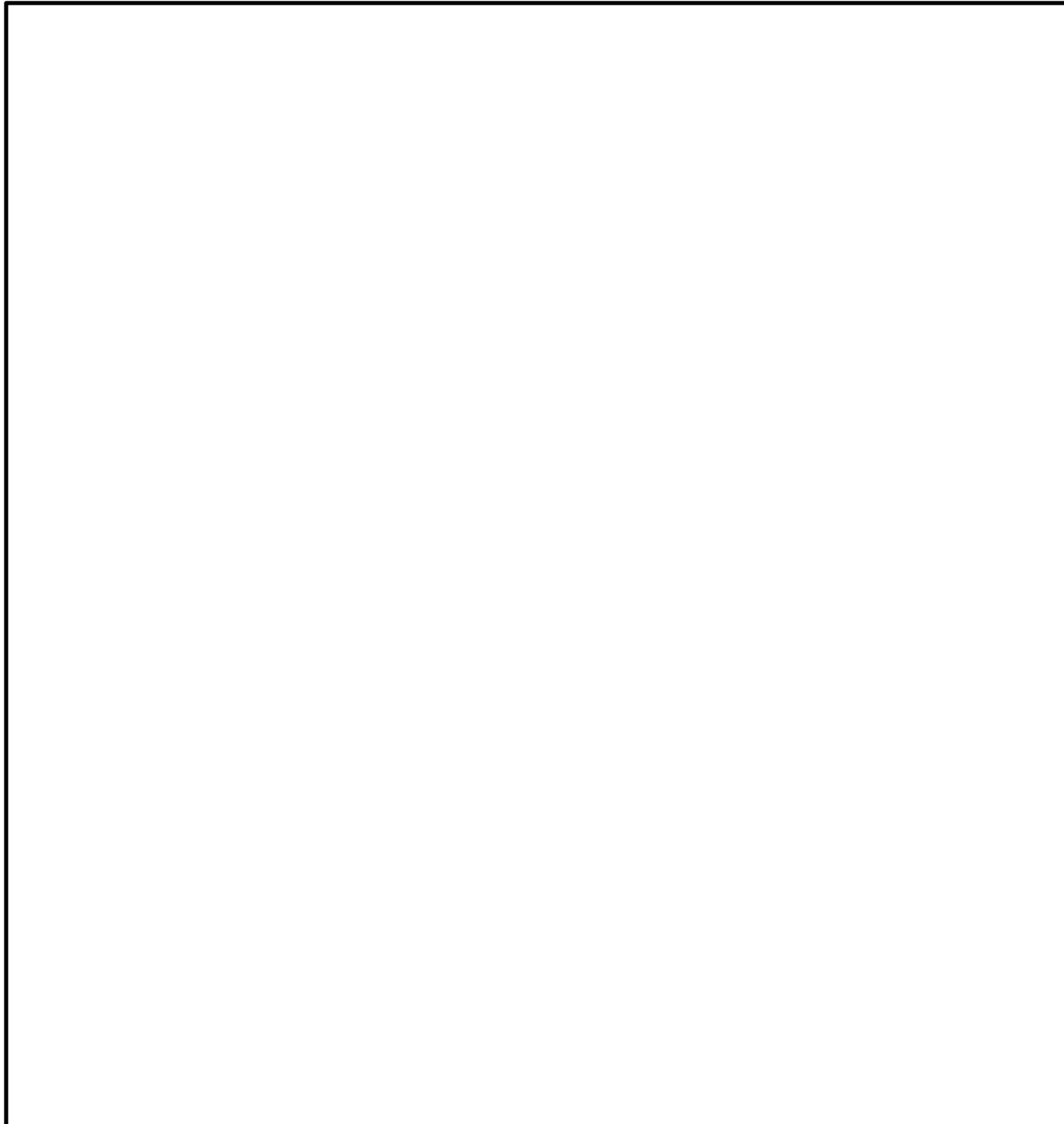
සැ. යු. හැකි සෑම අවස්ථාවකදීම සැලැස්ම පරිමානයට අදින්න.

# බිම් සැලැස්ම සටහන

( වෙනස් කිරීමක් නම් පවතින ගොඩනැගිලි කළ පාටින් අළුත් වැඩ රතු පාටින් ඇඳිය යුතුය)

## GROUND PLAN

(Incase of alteration, existing building to be shown in BLACK and new work in RED)



දිනය: අයදුම්කරුගේ අත්සන  
Date: Applicant

සංශෝධනය කර ඇති පරිදි අනුමත කරන ලදී.  
Approved as amended

.....  
ලේකම්

දිනය:  
Date:

සිවිල් අයිතිවාසිකම් වලට අනර්ථයක් සිදු නොවන අන්දමට මෙම සැලැස්ම සටහන අනුමත කරන ලදී.

The Plan is approved without prejudice to any civil rights

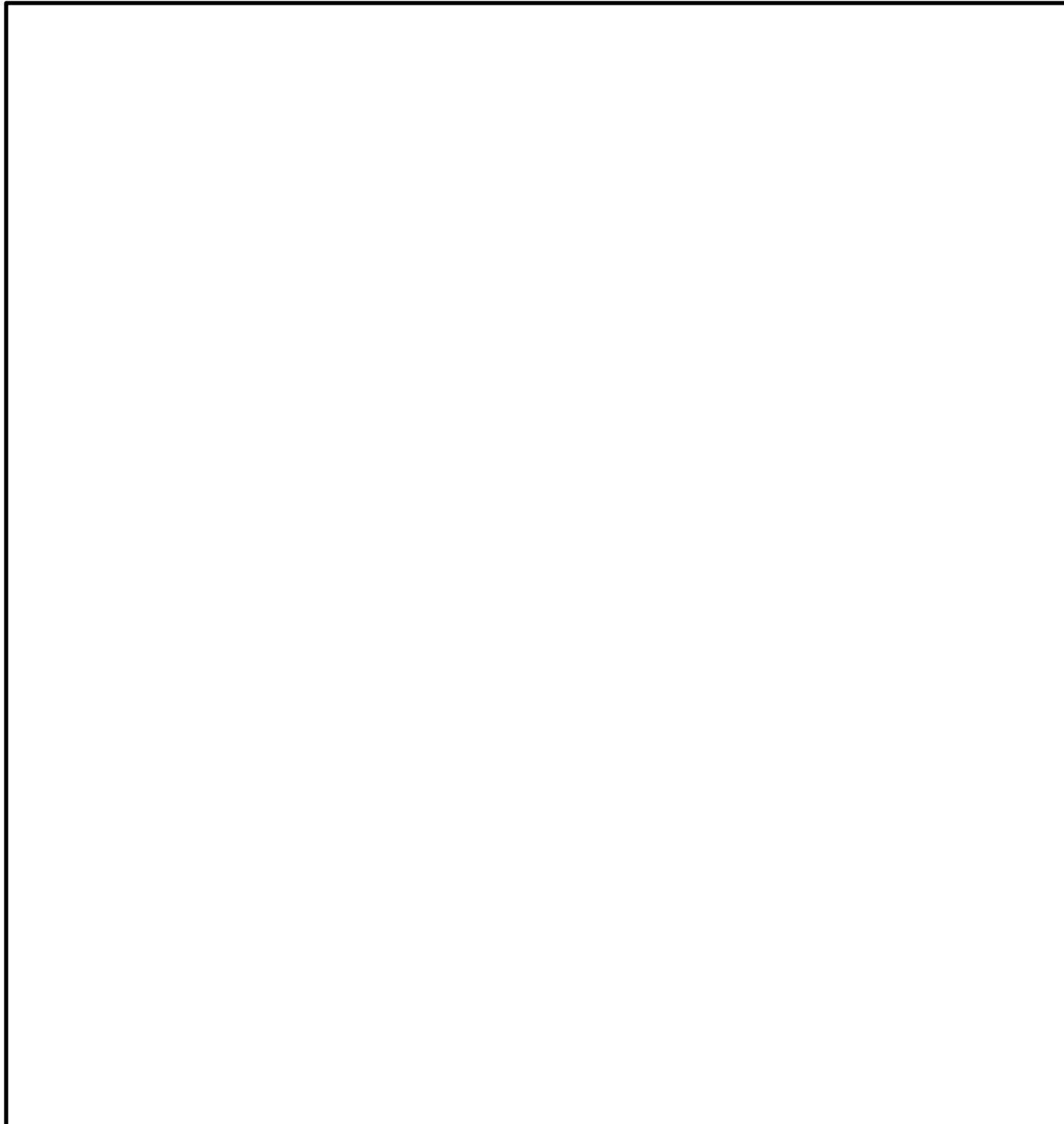


# බිම් සැලැස්ම සටහන

( වෙනස් කිරීමක් නම් පවතින ගොඩනැගිලි කළ පාටින් අළුත් වැඩ රතු පාටින් ඇඳිය යුතුය)

## GROUND PLAN

(Incase of alteration, existing building to be shown in BLACK and new work in RED)



දිනය: අයදුම්කරුගේ අත්සන  
Date: Applicant

සංශෝධනය කර ඇති පරිදි අනුමත කරන ලදී.  
Approved as amended

.....  
ලේකම්

දිනය:  
Date:

සිවිල් අයිතිවාසිකම් වලට අනර්ථයක් සිදු නොවන අන්දමට මෙම සැලැස්ම සටහන අනුමත කරන ලදී.

The Plan is approved without prejudice to any civil rights

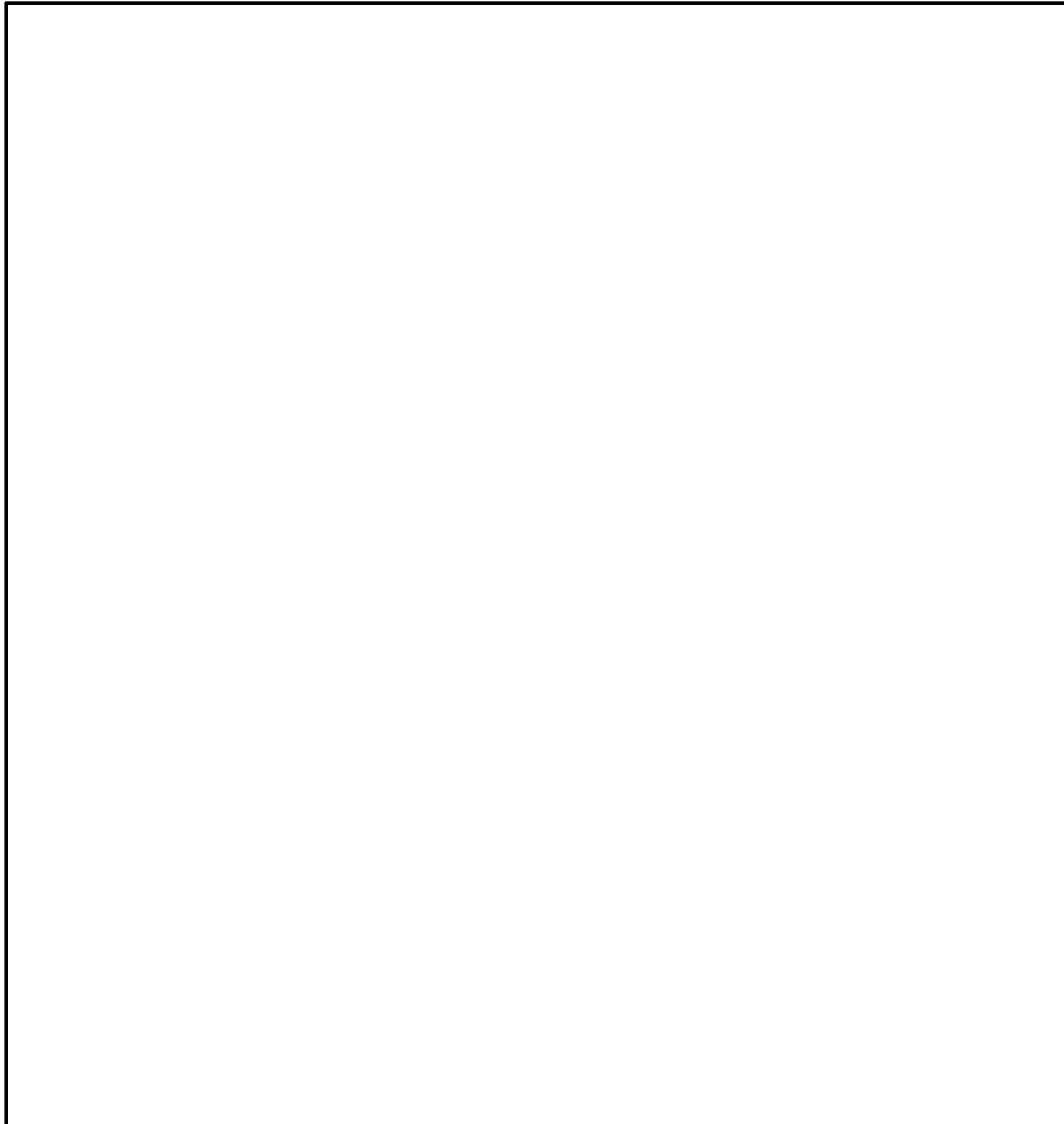


# බිම් සැලැස්ම සටහන

( වෙනස් කිරීමක් නම් පවතින ගොඩනැගිලි කළ පාටින් අළුත් වැඩ රතු පාටින් ඇඳිය යුතුය)

## GROUND PLAN

(Incase of alteration, existing building to be shown in BLACK and new work in RED)



දිනය: අයදුම්කරුගේ අත්සන  
Date: Applicant

සංශෝධනය කර ඇති පරිදි අනුමත කරන ලදී.  
Approved as amended

.....  
ලේකම්

දිනය:  
Date:

සිවිල් අයිතිවාසිකම් වලට අනර්ථයක් සිදු නොවන අන්දමට මෙම සැලැස්ම සටහන අනුමත කරන ලදී.

**The Plan is approved without prejudice to any civil rights**





**තාක්ෂණ නිලධාරී ( සිවිල් ) තැන විසින් සම්පූර්ණ කළ යුතුය.**

1. අයදුම්කරු ගොඩනැගිල්ල ඉදිකිරීම් වැඩ අරඹා තිබේද?
2. ඉඩමේ ප්‍රමාණය :-
3. බිම් කට්ටි සැලැස්මට සභාවේ අනුමැතිය ලබාගෙන තිබේද?
4. පිටුපස හෝ පැත්තක ඇති ගොඩනැගිල්ලකට ඇති ප්‍රවේශ මාර්ගය, යෝජිත ගොඩනැගිල්ල අවහිර කරන්නේද?
5. ලඟම පාර හෝ යාමට ඇති මාවත් අයත්වන්නේ කවරෙකුද?
6. ප්‍රවේශ මාර්ගය ගැන ඔබ සැහීමකට පත්විද?
7. කානු සහ වැසිකිලි
8. අයදුම්කරුගේ ඉඩමේ මායිම්
9. අසල ඇති ගොඩනැගිලි ලිං වැසිකිලි සහ මඩු යන මේවායේ දුර ප්‍රමාණය සහ ඒවායේ තත්වය
10. යෝජිත වැඩවල සම්පූර්ණ බිම් ප්‍රමාණය
11. උතුර දක්වන හී ලකුණු
12. නාගරික සලකුණු රේඛා පරීක්ෂාකර බැලූවිට නිවැරදි බව පෙනී ගියේ ය.
13. ජා.ගො.පර්. සංවිධානයේ අනුමැතිය ලබාගත යුතුද? නැද්ද? යන වග

තාක්ෂණ නිලධාරී ( සිවිල් )

මහජන සෞඛ්‍ය පරීක්ෂක වාර්තාව

සෞඛ්‍ය වෛද්‍ය නිලධාරී නිර්දේශය